

Hygiene-und Distanzmaßnahmen – ab 01.08.2021 bis auf weiteres.

Die Betreten das Studio-1a ist bis auf weiteres nur den aktiven Schüler*innen vorbehalten!

Brüggen: Der Hintere Parkplatz darf nicht befahren werden. Der Terrasse und vorne Parkplatz dient bis auf weiteres als Wartebereich für die Erziehungsberechtigten mit einzuhaltendem Sicherheitsabstand (1.5m)! Als **Eingang** benutzen ALLE Schüler*innen den **Hintereingang**. Das **Verlassen** des Studios erfolgt ausschließlich durch die **vordere Studiotür** – Straßenseite.

Wegberg: Der Gartenbereich und die Umkleiden dürfen **nicht als Wartebereiche** für die Erziehungsberechtigten genutzt werden.

Eingang: ALLE Schüler müssen am **Straßeneingang (Eingang Links)** mit einzuhaltendem Sicherheitsabstand (1.5m) warten. Hier werden Sie abgeholt.

Abholung: Maximum 5 Minuten vor Ende des Unterrichts sollten die Erziehungsberechtigten durch den Garten gehen und an der **Studiotür** mit einzuhaltendem Sicherheitsabstand (1.5m) warten.

Draußen - Tanzen unter freiem Himmel

Die Kinder sollten geeignete Kleidung für den Außenbereich tragen (einschließlich Tanzen auf dem Rasen), z. B. feste Sportschuhe, (Regen-) Hosen, Pulli, Jacke usw.

Brüggen und Wegberg:

Umkleiden, Aufenthaltsraum und Toiletten bleiben geschlossen

im Notfall können die Teilnehmer die Toilette benutzen. WC sitze nach jeder Benutzung zu desinfizierend reinigen.

Distanzregeln im Tanzraum

mindestens 2m Abstand bzw. 4-5m² pro Teilnehmer (ggf. Markierungen am Boden)

Krankheit

Falls Eure Kinder, Sie oder jemand im engen Kreis krank, Fieber haben, erkältet oder in Quarantäne ist, bitte Zuhause bleiben.

Hygieneregeln

nach jeder Unterrichtsstunde sind die Räumlichkeiten mind. 10 Min. quer zu lüften, Türklinken, Ballettstangen und Boden zu reinigen. WC nach jeder Benutzung zu desinfizierend reinigen.

1. Alle Schüler*innen dürfen das Studio-1a nur einzeln nach Aufforderung durch das Personal betreten. Der Sicherheitsabstand von 1.5 Metern ist auch auf dem eigentlichen Parkplatz vor der Schule unbedingt einzuhalten.
2. Außer während des Tanzunterrichts ist in den Schulräumen grundsätzlich eine Mund-Nasenabdeckung (ab 1.Klasse) und ab 14 Jahre eine medizinische Maske zu tragen, außer Personen, die aus medizinischen Gründen keine Maske tragen können.
3. Alle Schüler*innen sollten bereits in Trainingskleidung erscheinen. Bitte eigene Getränke und eine Wickeljacke/Pulli mitbringen. Tänzerische Früherziehung Kinder sollten auch einen Plüschtier mitbringen.
4. Beim Eintreffen der Schulräumlichkeiten sind die Hände gründlich zu waschen/ zu desinfizieren (Desinfektionsspender am Eingang)
5. Bei Betreten des Tanzraums ist der äußerste Platz im Raum einzunehmen. Markierungen befinden sich auf dem Boden.
6. Während des Unterrichts müssen ALLE Schüler*innen unbedingt auf Einhaltung des Mindestabstands achten.
7. Die Verantwortung das Studio-1a gegenüber den Schüler*innen erlischt beim Verlassen der Räumlichkeiten. **Erziehungsberechtigte sollten UNBEDINGT pünktlich zur Abholung erscheinen. (5 Minuten vor Ende des Unterrichts!)**

Stand 16.04.2021

Datenschutzhinweise für Präsenzunterricht im Studio-1a

Informationspflichten nach Art. 13 und 14 DSGVO bei einer Erhebung von Daten bei der betroffenen Person im Zuge der Corona Pandemie

Zu Ihrem Schutz und einer möglichst schnellen Nachverfolgbarkeit möglicher Infektionsketten mit dem neuartigen Covid-19-Virus („Corona“) sind wir verpflichtet, Ihre Anwesenheit in unserem Studio zu dokumentieren. Nachfolgend möchten wir Sie über diese Datenverarbeitung informieren:

Datenschutzerklärung

Verantwortliche Stelle im Sinne der Datenschutzgesetze ist:

Studio-1a
Rachel Teuwsen
Klosterstr. 1a, 41379 Brüggen
Tel.: 02163 5721169
info@studio-1a.de

I. Erhobene Daten, Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Aufgrund der aktuellen Gefahr durch das Corona-Virus (COVID-19) ist Studio-1a verpflichtet, Ihre persönlichen Daten (Name, Adresse, Telefonnummer, Besuchszeit) aufzunehmen, um im Rahmen des Gesundheitsschutzes mögliche Infektionsketten nachvollziehen zu können.

Hierzu sind wir ordnungsrechtlich verpflichtet. Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO i.V.m. Art. 9 Abs. 2 lit. b) und g) DSGVO. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich zum Zweck des Gesundheitsschutzes und der epidemiologischen Prävention.

II. Datenübermittlung und Empfänger

Im Falle einer Infektion oder eines Kontaktes mit einer nachweislich infizierten Person werden Ihre Daten dem Gesundheitsamt übermittelt

III. Speicherfrist und Speicherdauer

Ihre Daten werden für den Zeitraum verarbeitet bzw. gespeichert, in dem die epidemiologischen Maßnahmen aufgrund der Corona-Krise (COVID-19-Pandemie) durchzuführen sind. Soweit diese zum Nachweis möglicher Infektionsketten nicht mehr benötigt werden, werden diese umgehend gelöscht.

IV. Ihre Rechte

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich der erfassten personenbezogenen Daten wird an dieser Stelle ausdrücklich hingewiesen. Rechtsgrundlage hierfür sind die Artikel 15 bis 21 der DSGVO und die §§ 47 - 51 des Datenschutzgesetzes NRW.

Unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs steht Ihnen das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde zu, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt, Art.77 DSGVO.

Ansprechpartner für Datenschutz

Sie erreichen diesen wie folgt: Rachel Teuwsen, Klosterstr.1a, 41379 Brüggen Tel: 02163 5721169 info@studio-1a.de
Datenschutzrechtliche Beschwerden können u.a. gerichtet werden an:
Die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf, Tel.: 0211/38424-0, Fax: 0211/38424-10,
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

Änderung dieser Datenschutzhinweise

Wir überarbeiten diese Datenschutzhinweise bei Änderungen der Datenverarbeitung oder bei sonstigen Anlässen, die dies erforderlich machen.

Die jeweils aktuelle Fassung finden Sie stets auf dieser Internetseite.

Stand: 09.05.2020

Kinder im vorschulischen Alter sind von der Nachweispflicht ausgenommen.

Inzidenzstufe 0+1: unter 35 + Landesinzidenz 0+1

Kontaktfrei Tanzen **ohne Testpflicht**. Kontakt Tanzen mit **Testpflicht***.

Inzidenz ab 35- 3 G Nachweis

Parallel zum Online Training **dürfen alle Kinder und Erwachsene** Kontaktfrei Tanzen in Innenräumen mit bestätigtem **negativen Schnell-oder Selbsttest Tanzen*** der nicht älter ist als 48 Stunden und von einer offiziellen Teststelle schriftlich oder digital bestätigt werden. **Den Schüler*innen der allgemeinbildenden Schulen bis einschl. 15 Jahre sind von der Nachweispflicht ausgenommen.** Schüler*innen **ab 16 Jahre** brauchen lediglich einen **Testnachweis*** z.B. durch eine Bescheinigung der Schule vorzulegen.

*Für **Genesene und Geimpfte** gilt: Eine nachgewiesene Immunisierung steht dem Nachweis eines negativen Testergebnisses gleich. Die Immunisierung kann nachgewiesen werden durch:

Für **Genesene** (positivem PCR Test min. 28 Tage - höchstens 6 Monate alt)

Genesene Geimpfte (positivem PCR Test auch älter als 6 Monate sein darf + vor mehr als 2 Wochen einmal geimpft) und **Geimpfte** (2 Wochen nach zweiter Impfung) entfällt die Testpflicht. Die entsprechenden Bescheinigungen sind vorzulegen.

Stand: 25.08.2021

Anmeldungsformular - Präsenzunterricht

Ich nehme an folgendem Studio-1a Grundkurs/Workshop teil:

Kurstitel: _____

Startbeginn: _____

Kursbeitrag: _____

In den Schulferien des Bundeslandes NRW und den allgemeinen Festtagen wird kein Unterricht gegeben.
Bezahlung: Die Bezahlung ist in bar oder per Überweisung vor Kurs- bzw. Workshop Beginn

Name : _____ Geb.-Datum : _____

Straße : _____ PLZ / Ort : _____

Tel: _____ Handy: _____

Email: _____

Anmeldebedingungen - Präsenzunterricht

1. Anmeldung für Grundkurse/Workshops: Eine verbindliche Anmeldung muss schriftlich per Post, Email oder im Studio erfolgen. Die Gebühren sollten frühzeitig in bar im Studio, per Paypal oder per Überweisung mit Startdatum, Kurstitel und Teilnehmername entrichtet werden.
2. Jeder Kursteilnehmer unterliegt der Hausordnung und hat den Anweisungen des Lehrpersonals Folge zu leisten.
3. Für mitgebrachte Kleidung, Wertgegenstände und Geld wird keine Haftung übernommen.
4. Sachbeschädigungen in Schulungsräumen werden auf Kosten dessen behoben, der sie bewirkt oder verursacht hat.
5. Gemäß § 28 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) macht das Studio-1A darauf aufmerksam, dass im Rahmen der Geschäftsabwicklung mittels EDV-Anlage gemäß § 33 BDSG persönliche und Kontaktdaten verarbeitet und gespeichert werden. Persönliche Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt.
6. Im Falle von höherer Gewalt kann kein Schadenersatz geleistet werden.
7. Absage: Bis 7 Tage vor Kursbeginn wird der gesamte Betrag zurückerstattet. Danach nur dann, wenn eine Ersatzperson gestellt wird. Sollte wegen einer zu geringen Teilnehmeranzahl oder aus anderen Gründen der Kurs abgesagt werden, wird die gezahlte Kursgebühr zurückerstattet. Abmeldung muss schriftlich erfolgen.
8. Selbstverantwortlich versäumter Unterricht geht zu Lasten der Teilnehmer. Seitens der Schule außerhalb der Schulferien ausfallende Stunden werden zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Anmeldebedingungen.

Datum : _____

Unterschrift : _____
(bei Minderjährigen des Erziehungsberechtigten)



Anmeldungsformular – Live Onlinekurs

Ich nehme an folgendem Studio-1a Grundkurs/Workshop/Probestunde teil:

Kurstitel: _____

Startbeginn: _____

Kursbeitrag: _____

Bezahlung: Die Bezahlung ist per Paypal oder per Überweisung vor Kurs- bzw. Workshop Beginn

Name : _____ Geb.-Datum : _____

Straße : _____ PLZ / Ort : _____

Tel: _____ Handy: _____

Email: _____

Anmeldebedingungen – Live Onlinekurs

1. Anmeldung für Grundkurse/Workshops: Eine verbindliche Anmeldung muss in Textform Online, per Post, oder E-Mail erfolgen. Die Gebühren sollten frühzeitig, per Paypal oder per Überweisung mit Startdatum, Kurstitel und Teilnehmernamen entrichtet werden.
2. Zur Teilnahme muss der KUNDE die von Studio-1a vorausgesetzten technischen Bedingungen erfüllen (z. B. stabile Internetverbindung, aktuelle Browserversion) Für die Prüfung und Sicherstellung der technischen Voraussetzungen ist der KUNDE selbst verantwortlich. Ein etwaiger Ausfall der technischen Voraussetzungen des KUNDEN, ggf. auch während des Webinars, entbindet nicht von der vertraglichen Zahlungspflicht.
3. Der KUNDE ist verpflichtet, die Zugangsdaten sorgfältig aufzubewahren, nicht an unberechtigte Dritte weiterzugeben und vor deren Zugriff zu schützen. Der KUNDE ist ferner verpflichtet, die angegebenen Anmeldeinformationen, insbesondere die Kontaktdaten, aktuell zu halten.
4. Widerrufsrecht für Verbraucher bei Fernabsatzverträgen
Widerrufsrecht
Sie haben das Recht, diesen Vertrag binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Widerrufsfrist bei Dienstleistungen (Seminaren, Workshops und Webinaren) beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.
5. Gemäß § 28 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) macht das Studio-1A darauf aufmerksam, dass im Rahmen der Geschäftsabwicklung mittels EDV-Anlage gemäß § 33 BDSG persönliche und Kontaktdaten verarbeitet und gespeichert werden. Persönliche Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt.
6. Der Teilnehmer verpflichtet sich, die Urheberrechte zu wahren und die Live-Webinare/Videokurse nur im Rahmen der vertraglichen Vereinbarung zum eigenen Gebrauch individuell zu nutzen.
7. Der teilnehmen an Live Online Veranstaltungen erfolgt auf eigene Gefahr. Jeder Teilnehmer ist für seinen gesundheitlichen Zustand sowie für seine körperliche Belastung selbst verantwortlich.
8. Der Nutzer muss unbeschränkt geschäftsfähig sein oder mit Zustimmung seines gesetzlichen Vertreters handeln. In jedem Fall muss er mindestens das 14. Lebensjahr vollendet haben.
9. Absage: Bis 7 Tage vor Kursbeginn wird der gesamte Betrag zurückerstattet. Danach nur dann, wenn eine Ersatzperson gestellt wird. Sollte wegen einer zu geringen Teilnehmeranzahl oder aus anderen Gründen der Kurs abgesagt werden, wird die gezahlte Kursgebühr zurückerstattet. Abmeldung muss schriftlich erfolgen.
10. Selbstverantwortlich versäumter Unterricht geht zu Lasten der Teilnehmer. Seitens der Schule außerhalb der Schulferien ausfallende Stunden werden zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Anmeldebedingungen.

Datum : _____

Unterschrift : _____
(bei Minderjährigen des Erziehungsberechtigten)

Datenschutzerklärung

1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seiner Vertreter:

Studio-1a, Rachel Teuwsen, Klosterstr. 1a, 41379 Brüggen Tel: 02163 5721169 info@studio-1a.de

2. Ansprechpartner für Datenschutz

Bei Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten, bei Auskünften, Berichtigung, Sperrung oder Löschung von Daten nach Maßgabe der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Telemediengesetzes (TMG) wenden Sie sich bitte an: Rachel Teuwsen, Klosterstr. 1a, 41379 Brüggen

3. Zwecke, für die personenbezogenen Daten verarbeitet werden:

Geschlecht, Name, Vorname, Geburtsdatum, Tatsache gesundheitlicher Probleme, Kontaktdaten (Anschrift, E-Mail, Telefon) und Bankverbindung (IBAN und BIC). Diese Daten erheben, verarbeiten und nutzen wir, um mit Ihnen Kontakt aufzunehmen, zu identifizieren und Ihre Anfrage beantworten und für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses verarbeitet (z.B. Info, wie Ferientermine, Veranstaltungen, Krankheit/Änderungen der Trainingszeiten, Sonderkurse usw) zu können. Zu Ihrer eigenen Sicherheit fragen wir nach gesundheitlichen Problemen, denn diese können ein Risiko beim Tanzen darstellen.

4. Rechtsgrundlagen, auf Grund derer die Verarbeitung erfolgt:

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt in der Regel aufgrund der Erforderlichkeit zur Erfüllung eines Vertrages gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO. Bei den Vertragsverhältnissen handelt es sich in erster Linie um das Mitgliedschaftsverhältnis im Studio.

Werden personenbezogene Daten erhoben, ohne dass die Verarbeitung zur Erfüllung des Vertrages erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung aufgrund einer Einwilligung nach Artikel 6 Abs. 1 lit. a) i.V.m. Artikel 7 DSGVO.

Die Veröffentlichung personenbezogener Daten im Internet oder in lokalen, regionalen oder überregionalen Printmedien erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Studio (vgl. Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO). Das berechnigte Interesse des Studios besteht in der Information der Öffentlichkeit durch Berichtserstattung über die Aktivitäten des Studios. In diesem Rahmen werden personenbezogene Daten einschließlich von Bildern/Videos der Teilnehmer zum Beispiel im Rahmen der Berichterstattung über Ereignisse des Studios veröffentlicht.

5. Die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Rachel Teuwsen kann auf die Vertrags, Prüfung, Wettbewerb und Bild/Video Daten zugreifen.

Alle Mitarbeiter, Lehrer können Geschlecht, Name, Vorname, Geburtsdatum, Tatsache gesundheitlicher Probleme, Kontaktdaten (Email) Prüfung, Wettbewerb und Bild/Video Daten zugreifen. Der Zugriff auf alle Office-Computer ist passwortgeschützt/verschlüsselt. Wenn ein Mitarbeiter das Unternehmen verlässt, werden diese Passwörter gemäß dieser Richtlinie geändert. Jeder tragbare Datenspeicher, der zum Speichern von persönlichen Daten verwendet wird, z. USB-Speicherstick, Handy sind passwortgeschützt/verschlüsselt und / oder in einem verschlossenen Aktenschrank aufbewahrt.

Verträge und Rechnungen stehen der Künstlersozialkasse zur Verfügung und dienen dem Nachweis, dass und in welcher Weise eine künstlerische Tätigkeit erwerbsmäßig ausüben und hieraus Einnahmen erzielen, im Rahmen der Beitragsüberwachung darüber hinaus auch in welcher Höhe Einnahmen erzielt werden. Zu diesem Zweck ist z.B. auch die Angabe des Vertragspartners erforderlich. Die personenbezogenen Daten; Name, Geburtsdatum, Tatsache gesundheitlicher Probleme, Kontaktdaten usw. werden unkenntlich gemacht.

Die Bankverbindung der Mitglieder wird zur Einziehung von Beiträgen an die Sparkasse Krefeld weitergeleitet. Weiter werden diese Informationen durch den Steuerberaterin U. Grebe, Am Ertekamp 21, 41372 Niederkrüchten verarbeitet und stehen für das Finanzamt Viersen zur Verfügung.

Für unsere E-Mail- und Telefon Korrespondenz nach dem ersten Versand verwenden wir den Dienst "Mail" und "Contacts" des Anbieters Google, Inc. Und Mailchimp. Teile der Datenverarbeitung finden in den USA statt. Sofern Sie diese Datenverarbeitung nicht wünschen, räumen wir Ihnen die Möglichkeit ein, dieser per Mail an die vorgenannte Adresse zu widersprechen. Allerdings werden wir dann mit Ihnen nicht mehr per E-Mail/ Telefon korrespondieren können. Auf diese Folge weisen wir Sie gesondert per Mail/Anruf hin, bevor wir Ihren Widerruf umsetzen. Die Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung von Google finden Sie unter www.google.de/intl/de/policies/. Mailchimp www.mailchimp.com/legal/privacy Gleichzeitig nutzen wir den Dienst Festnetz: Telekom www.telekom.de/datenschutz-ganz-einfach Mobil: Alditalk www.alditalk.de/datenschutz

Zur Durchführung des Online-Meetings verwenden wir „zoom“. Hinweise zur Datenverarbeitung finden Sie insoweit unter www.studio-1a.de/datenschutzhinweise-meetings.pdf

Fotos/Videos .Wir unterhalten neben www.studio-1a.de auch Präsenzen in unterschiedlichen sozialen Medien. Die Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung finden Sie unter www.studio-1a.de/datenschutz.htm, www.whatsapp.com/legal/#privacy-policy , www.facebook.com/policy.php , help.instagram.com/155833707900388

6. Die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung der Dauer.

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert.

Mit Beendigung der Mitgliedschaft werden die Datenkategorien gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen weitere 10 Jahre vorgehalten und dann gelöscht. In der Zeit zwischen Beendigung der Mitgliedschaft und der Löschung wird die Verarbeitung dieser Daten eingeschränkt. Bestimmte Datenkategorien werden zum Zweck der Studios Chronik im Archiv gespeichert. Hierbei handelt es sich um die Kategorien Vorname, Nachname, besondere Erfolge oder Ereignisse, z.B Prüfung und Wettbewerb Ergebnisse, an denen die betroffene Person mitgewirkt hat. Digital gespeicherter Bilder/Video (z.B. CD) als eine Dokumentation der Choreographie und Veranstaltung werden auch im Archiv gespeichert.

7. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen die nachfolgenden Rechte zu:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

8. Die Quelle, aus der die personenbezogenen Daten stammen:

Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich im Rahmen des Erwerbs der Mitgliedschaft erhoben. Ende der Informationspflicht .

Ich habe/ die Datenschutzerklärung gelesen und zur Kenntnis genommen.

[Ort, Datum]

Unterschrift

